

## Verbale Comitato Valutazione del 4 luglio, 2019

Il giorno 04/07/2019 si riunisce il Comitato di valutazione dell'Ist. Comprensivo Eduardo De Filippo Villanova per prendere in esame il modello di domanda ed apportare delle modifiche prendendo atto anche delle indicazioni date dal Comitato di Valutazione dell'anno precedente e tenendo conto delle indicazioni relative all'attribuzione del merito come previsto dalla normativa vigente L.107/2015.

Sono presenti: l'ins Emanuela Cosentino, la sig.ra Paola De Santis, l'ins. Marinella Liccardo e la dirigente Maria Rosaria Ciaccia.

Il giorno 16 luglio il comitato di valutazione si è di nuovo riunito alla presenza dell'ins.Catia Colatei, l'ins. Emanuela Cosentino, la sig.ra Paola De Santis, l'ins. Marinella Liccardo e la dirigente Maria Adele Ciaccia per completare e modificare il modello di domanda e attribuire relativi punteggi alle singole voci.

Viene stabilito il termine ultimo per la presentazione delle domande alle ore 12:00 del 30 agosto, 2019

Il Comitato conclude i suoi lavori il 16/07/2017 alle ore 14.00

Villanova 16/07/2017

I membri del Comitato



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**I.C. "EDUARDO DE FILIPPO – VILLANOVA"**  
Cod. mecc. – RMIC8DU00N - C.F. 86006630585  
Via Q. Sella s.n.c –00012 Villanova di Guidonia (Rm) Tel./Fax 0774/528746  
Email: [rmic8du00n@istruzione.it](mailto:rmic8du00n@istruzione.it) pec: [rmic8du00n@pec.istruzione.it](mailto:rmic8du00n@pec.istruzione.it)  
sito web: [www.icdefilippovillanova.it](http://www.icdefilippovillanova.it)

Prot. n.

Villanova, 16/07/2019

### **CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEL MERITO DEI DOCENTI**

#### **NOTA BENE: VARIAZIONE AL MODELLO PRESENTATO NEGLI ANNI PRECEDENTI**

- a) **Non potranno essere retribuiti con il bonus premialità i progetti già retribuiti con il FIS e con i PON**
- b) **Lo stesso progetto potrà essere inserito una sola volta nel modello**

#### **Art. 1 – Destinatari.**

E' oggetto della procedura valutativa tutto il personale docente di ruolo e non di ruolo in servizio nell'istituto, a qualsiasi titolo, sia titolare, sia in assegnazione provvisoria, sia utilizzato.

#### **Art. 2 – Esclusioni**

Il personale che è incorso in sanzioni disciplinari **nell'anno corrente** non potrà partecipare alla procedura di assegnazione del "bonus".

#### **Art. 3 – Partecipazione alla procedura valutativa.**

Tutto il personale di ruolo e che rientra nelle condizioni fissate al precedente articolo 1 è considerato al fine dell'attribuzione del bonus. Il diritto si formalizza mediante la presentazione di una autodichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000, su modulo appositamente predisposto dalla scuola, indirizzata al dirigente in cui ogni docente elencherà tutte le attività svolte, eventualmente corredate dalla relativa documentazione.

#### **Art. 4 – Ripartizione delle risorse**

I punteggi delle Aree A, B e C daranno origine ad una graduatoria secondo le modalità di cui al punto successivo.

#### **Art. 5 – Modalità di determinazione del punteggio del singolo docente**

1. Il punteggio sintetico individuale totale spettante a ciascun docente viene determinato sulla base della “*Tabella docente*”, **DA COMPILARE E DEPOSITARE IN SEGRETERIA, A CURA DEL DOCENTE, ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12:00 DEL 30 AGOSTO 2019.**

2. Ciascuno dei campi di compilazione che compongono la scheda di cui al comma 1 corrisponde ad uno specifico marcatore, portatore di un punteggio analitico parziale. Nei predetti campi, a cura del compilatore, sono indicati e, dove richiesto, calcolati, i singoli punteggi analitici parziali, con esclusione delle parti di competenza del Dirigente Scolastico.

3. Nei campi che compongono la scheda di cui al punto 1 **“DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE” che danno luogo all’attribuzione del relativo punteggio, tale documentazione andrà depositata in Segreteria al momento della presentazione della richiesta di valutazione.**

4. Il punteggio sintetico individuale (Psi) totale è determinato dalla sommatoria dei singoli punteggi analitici parziali effettivamente riconosciuti al docente, viene calcolato dal Dirigente ed infine riportato nella sezione conclusiva del modello stesso.

**5. I punteggi analitici parziali sono riconosciuti e attribuiti per i soli campi compilati dal docente e certificati o autocertificati; i campi compilati in modo incompleto e/o contraddittorio non danno luogo all’attribuzione di punteggio.**

6. Le attribuzioni dei punteggi di cui al precedente punto 4 sono documentate mediante un’apposita tabella riepilogativa, ad uso del Dirigente Scolastico, ordinata in modalità alfabetica, recante i nominativi dei docenti e i corrispondenti *Psi* attribuiti.

7. Il bonus sarà assegnato a **non meno del 30% dei docenti aventi diritto**; il loro numero effettivo sarà stabilito dal Dirigente scolastico al termine delle attribuzioni dei punteggi di cui al punto 4, in funzione della somma erogata annualmente dal MIUR.

8. Al termine delle attribuzioni dei punteggi, sarà calcolato **il valore monetario di un punto**. Tale valore sarà determinato effettuando la divisione:  $V/T$ , con:  $V$  = il valore della somma assegnata all’Istituto;  $T$  = il totale dei punti accumulati dal numero dei docenti beneficiari del bonus stabilito dal Dirigente Scolastico.

9. Per ogni docente di cui al punto 7, il bonus spettante sarà calcolato moltiplicando il valore monetario di un punto per i punti totali individuali assegnati.

10. In caso di parità sull’ultima posizione utile si procede nel seguente modo:

- Il maggior numero di presenza in servizio nelle attività funzionali.

#### **Art. 6 Modalità di pubblicità dei criteri**

Il Dirigente Scolastico pubblicherà i criteri elaborati dal Comitato di valutazione, ai sensi e per gli effetti dell’art. 20 del D.Lvo 14 marzo 2013 n. 33, sul sito dell’istituzione scolastica in Amministrazione trasparente.

#### **Art. 7 – Pubblicità degli atti e trasparenza**

Informazione successiva alle OO.SS.

#### **Art. 8 – Arco temporale da considerare.**

Sono, valutate ai fini dell’attribuzione del “bonus”, solamente le attività svolte **nell’anno scolastico in corso.**

I criteri sotto esposti sono validi per il corrente a.s. e rivedibili di anno in anno.

COMMA 129 della Legge 107/2015:

Il comitato individua i criteri per la valorizzazione dei docenti sulla base:

- a) della **qualità dell'insegnamento** e del **contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica**, nonché del **successo formativo e scolastico degli studenti**;
- b) dei **risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica**, nonché della **collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche**;
- c) delle **responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale**.

**TABELLA DOCENTE**

Legge 107 art.1 comma 126	INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE	PUNTEGGIO	Dichiarazione del DOCENTE
<b>AREA A</b>	<b>A1 QUALITA' DELL'INSEGNAMENTO</b>	Programmazione educativo-didattica della disciplina, di classe e di interclasse particolarmente accurata, completa di prove di verifica e relative rubriche di valutazione, e coerente con il PTOF, PDM, PAI, PNSD	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Progettazione didattica quadrimestrale individuale e/o di classe/sezione</li> <li>• Verbale di sezione, del Cdc o di dipartimento</li> <li>• Documentazione relativa alle attività delle classi</li> </ul>	3	
		Promozione di progetti ed attività finalizzati alla valorizzazione delle eccellenze	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programmazione didattica quadrimestrale individuale e/o di classe/sezione che evidenzia la pluralità di soggetti/situazioni.</li> <li>• Documentazione del lavoro</li> </ul>	Punti 1 per ogni attività della durata minima di 10 ore (max 4 punti)	
	<b>A2 CONTRIBUTO AL MIGLIORAMENTO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA</b>	Partecipazione a progetti innovativi connessi con le priorità del RAV e del PDM anche con l'utilizzo di TIC	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programmazione didattica individuale e/o di classe/sezione</li> <li>• Documentazione del lavoro</li> </ul>	Punti 1 per ogni attività della durata minima di 10 ore (max 4 punti)	

<b>A3 SUCCESSO FORMATIVO E SCOLASTICO DEGLI STUDENTI</b>	Partecipazione della classe o di gruppi di alunni a concorsi, sfide letterarie o matematiche, mostre, convegni, spettacoli, concerti, feste e gare sportive e/o di altro genere.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Progetto di sezione, di classe o di istituto</li> <li>• Attività documentate</li> <li>• Attestati di partecipazione, premi</li> </ul>	Punti 1 per ogni attività (max 5 punti)	
	Promozione di progetti ed attività finalizzati all'inclusione, al recupero disciplinare e al contrasto della dispersione e al rischio delle dipendenze (escluso progetto FAMI)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programmazione didattica iniziale</li> <li>• Documentazione del lavoro</li> <li>• Report finale</li> </ul>	Punti 1 per ogni attività della durata minima di 10 ore (max 4 punti)	
	Promozione di progetti ed attività per il potenziamento dell'Italiano come L2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programmazione didattica iniziale</li> <li>• Documentazione del lavoro</li> <li>• Report finale</li> </ul>	Punti 1 per ogni attività della durata minima di 10 ore (max 4 punti)	
	Realizzazione di progetti per classi aperte anche attraverso l'uso della organizzazione oraria con rotazione docenti/alunni	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programmazione didattica individuale e/o di classe/sezione</li> <li>• Documentazione del lavoro</li> </ul>	Punti 1 per ogni attività della durata minima di 10 ore (max 5 punti)	
	Partecipazione a viaggi d'istruzione e uscite didattiche in qualità di accompagnatore.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Autocertificazione</li> </ul>	Punti 1 per ogni uscita della durata dell'intera giornata <b>per la scuola dell'infanzia</b> Punti 2 per ogni campo scuola della durata max di due giorni punti 3 per ogni campo scuola della durata superiore ai due giorni (max 6 p.)	
			<b>TOTALE MAX P.</b>	<b>35</b>

Legge 107 art.1 comma 126	INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE	PUNTEGGIO	Dichiarazione del DOCENTE
<b>AREA</b>  <b>B</b>  (Uno stesso progetto o attività non potrà essere considerato per più di un descrittore)	<b>B1</b> RISULTATI OTTENUTI IN RELAZIONE AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DEGLI STUDENTI	Predisposizione ed uso di strumenti adeguati a valutare lo sviluppo delle competenze (rubriche di valutazione, prove autentiche, ...)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Progettazione didattica individuale e di classe/sezione</li> <li>• Verbale di sezione, del Cdc o di dipartimento</li> <li>• Documentazione relativa alle attività svolte</li> </ul>	Punti 1 per ogni attività (max 5 punti)	
	<b>B2</b> INNOVAZIONE DIDATTICA, METODOLOGICA E COLLABORAZIONE ALLA RICERCA DIDATTICA	Realizzazione di progetti ed attività volti al potenziamento delle competenze chiave e di cittadinanza	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Progettazione didattica individuale e di classe/sezione</li> <li>• Verbale di sezione, del Cdc o di dipartimento</li> <li>• Documentazione relativa alle attività delle classi</li> </ul>	Punti 1 per ogni attività della durata minima di 10 ore (max 5 punti)	
	<b>B3</b>	Progettazione con l'utilizzo di materiali didattici e/o multimediali (dossier monografici, prove di verifica, test, prove oggettive, UdA, EAS, libri di testo autoprodotti) per l'individualizzazione e la personalizzazione dell'insegnamento per studenti con BES e/o eccellenze	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programmazione didattica individuale e di classe/sezione.</li> <li>• Documentazione e esiti del lavoro</li> </ul>	Punti 1 per ogni attività della durata minima di 10 ore (max 5 punti)	
		Attuazione di progetti sperimentali documentabili che vedano l'utilizzo di strategie didattiche di supporto all'apprendimento (TIC, piattaforme dedicate flipped classes room, cooperative learning, cl@sse 2.0, metodo BYOD, realizzazione di Blog, ecc.)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programmazione didattica individuale e di classe/sezione</li> <li>• Documentazione e esiti del lavoro</li> </ul>	Punti 1 per ogni attività della durata minima di 10 ore (max 5 punti)	
		Produzione e documentazione di validi materiali didattici messi a disposizione	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Documentazione del lavoro</li> </ul>	Punti 1 per ogni attività	

	<b>DOCUMENTAZIONE E DIFFUSIONE DI BUONE PRATICHE DIDATTICHE</b>	dell'intera comunità scolastica e diffusi tramite sito web d'Istituto.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pubblicazione sul sito d'Istituto</li> </ul>	(max 5 punti)	
		Organizzazione di eventi d'Istituto anche con il coinvolgimento di soggetti esterni che possano contribuire a costruire un'immagine positiva della scuola	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programmazione didattica individuale e di classe/sezione</li> <li>• Documentazione del lavoro</li> </ul>	Punti 1 per ogni attività (max 5 punti)	
				<b>TOTALE MAX P.</b>	<b>30</b>
<b>Legge 107 art.1 comma 126</b>	<b>INDICATORI</b>	<b>DESCRITTORI</b>	<b>DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE</b>	<b>PUNTEGGIO</b>	<b>Dichiarazione del DOCENTE</b>
<b>AREA C</b>	<b>C1</b> <b>RESPONSABILITA' ASSUNTE NEL COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO E DIDATTICO</b>	Commissione orario (Scuola secondaria di primo grado)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Autodichiarazione</li> </ul>	Punti 5	
		Attività di tutor dei laureandi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Relazione e attività peer to peer documentata;</li> <li>• Consegna della progettazione e della relazione dell'attività svolta</li> </ul>	Punti 1 per ogni attività (max 5 punti)	
	<b>C2</b> <b>RESPONSABILITA' ASSUNTE NELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE</b>	Accoglienza e organizzazione attività ASL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Progettazione attività</li> </ul>	Punti 1 per ogni attività (max 4 punti)	
		Partecipazione in qualità di discente (minimo 10 ore) ad iniziative di aggiornamento documentate e successivamente diffuse e condivise con i colleghi attraverso attività di formazione	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Consegna attestato e esiti documentali</li> <li>• Documentazione formazione ai docenti</li> </ul>	Punti 1 per ogni attività di formazione ai colleghi d'istituto durata minima di 6 ore (max 6 punti)	

	<b>TOTALE MAX P.</b>	<b>20</b>
--	--------------------------	-----------

La "DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE" dovrà essere consegnata al protocollo entro il 30 agosto.

Il Dirigente Scolastico può attribuire un bonus per un massimo di 9 punti, da assegnare sulla base di una motivata valutazione, fondata sulle seguenti caratteristiche dell'attività complessiva del docente:

caratteristiche dell'attività del docente	RANGE DI PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE	PUNTEGGIO RICONOSCIUTO
Spirito di iniziativa	Da 0 a 2 punti	
Spirito di collaborazione/condivisione con i colleghi	Da 0 a 3 punti	
Carico di lavoro/impegno profuso	Da 0 a 2 punti	
Eccellenza dei risultati in termini d'impatto sul miglioramento della scuola	Da 0 a 2 punti	

Criteria di valutazione dello Spirito di iniziativa:

- punteggio 0: il docente ha partecipato alle attività ma non ha dimostrato spirito di iniziativa attraverso la promozione di nuove progettualità avverso l'Istituto;
- punteggio 1: il docente ha dimostrato un adeguato spirito di iniziativa attraverso la promozione di una progettualità nuova per l'Istituto;
- punteggio 2: il docente ha dimostrato un ottimo spirito di iniziativa attraverso la promozione di più di una progettualità nuova per l'Istituto;

Criteria di valutazione dello Spirito di collaborazione/condivisione:

- punteggio 0: il docente ha svolto il suo lavoro in aula ed ha partecipato alle attività collegiali, ma non ha partecipato ad attività progettuali d'Istituto a classi aperte;
- punteggio 1: il docente ha dimostrato un adeguato spirito di collaborazione attraverso la partecipazione ad una progettualità d'Istituto;
- punteggio 2: il docente ha dimostrato un ottimo spirito di collaborazione attraverso la partecipazione a più di una progettualità d'Istituto;
- punteggio 3: il docente ha dimostrato uno spirito di collaborazione eccellente attraverso la partecipazione, in qualità anche di tutor formatore, a progettualità innovative per la disseminazione di buone prassi, a vantaggio dello sviluppo delle competenze dei pari, contribuendo al miglioramento della performance individuale dei docenti

Criteri di valutazione del carico di lavoro/impegno profuso:

- punteggio 0: il docente ha svolto regolarmente il suo lavoro in aula ed ha partecipato alle attività collegiali con adeguato impegno, ma senza approfondire un particolare impegno aggiuntivo;
- punteggio 1: il docente ha dimostrato un particolare impegno attraverso la partecipazione a diverse progettualità d'Istituto che hanno aumentato il carico di lavoro connesso alla funzione docente, anche in termini di flessibilità oraria;
- punteggio 2: il docente ha dimostrato un alto senso di responsabilità, attraverso la partecipazione a più di una progettualità d'Istituto e assumendo incarichi organizzativi che hanno notevolmente accresciuto il carico di lavoro connesso alla propria funzione docente.

Criteri di valutazione dell'eccellenza dei risultati in termini di impatto sul miglioramento della scuola:

- punteggio 0: il docente ha svolto regolarmente il suo lavoro in aula ed ha partecipato alle attività collegiali con adeguato impegno, raggiungendo risultati apprezzabili, ma contenuti nella media dei risultati della scuola;
- punteggio 1: il docente ha dimostrato impegno, responsabilità e una particolare eccellenza nei risultati, promuovendo attività che hanno migliorato la qualità del servizio, contribuendo alla realizzazione degli obiettivi di miglioramento della scuola;
- punteggio 2: il docente ha dimostrato elevate capacità ed un alto senso di responsabilità, attraverso la promozione di progettualità innovative che hanno contribuito a migliorare i risultati scolastici, in termini didattici ed organizzativi, superando anche le previsioni ottimali contenute nel piano di miglioramento della scuola.

PUNTEGGIO TOTALE Tabella a cura del docente	
PUNTEGGIO TOTALE Tabella a cura del DS	
TOTALE DEL PUNTEGGIO Bonus per la valorizzazione del merito	

Dai dati trasmessi dalla Segreteria, inoltre, verranno attribuiti dal Dirigente Scolastico ulteriori 6 punti sulla base dei seguenti criteri:

Assiduità della presenza in servizio in attività curriculari 100 % punti 3; da 97% a 99% 2 punti; da 95% a 96% 1 punto.

Assiduità della presenza in servizio in attività funzionali 100 % punti 3; da 97% a 99% 2 punti; da 95% a 96% 1 punto.

Dalla somma dei punteggi attribuiti risulta il punteggio totale utile al fine dell'attribuzione del bonus per la valorizzazione del merito, come di seguito:

**Totale massimo di punteggio per il punto a+b+c**  $35+30+20 = 85 + 9 DS + 6$  (dati trasmessi dalla segreteria) = 100

#### Validità dei criteri

I presenti criteri sono da ritenere validi per il corrente anno scolastico 2018/2019.

I criteri potranno essere eventualmente aggiornati all'inizio di ciascuno dei successivi 2 anni del triennio in considerazione del RAV annuale della scuola e della verifica sull'applicazione degli stessi, effettuata annualmente dal comitato di valutazione.  
Approvati dal Comitato di valutazione in data 16.07.2019

**IL COMITATO DI VALUTAZIONE:**

DIRIGENTE SCOLASTICO: prof.ssa Maria Rosaria Adele Ciaccia

MEMBRO ESTERNO : prof.ssa Gabriella Di Marco

COMPONENTE DOCENTI : ins. Emanuela Cosentino

ins. Catia Colatei

prof.ssa Marinella Liccardo

COMPONENTE GENITORI: sig.ra Paola De Santis

sig.ra Maria Antonietta Borbone

**FIRMA**

*W. Liccardo*

assente

*Emanuela Cosentino*

*Catia Colatei*

*Marinella Liccardo*

*Paola De Santis*