



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Ufficio VI Ambito territoriale di Roma

Via Frangipane, 41 – 00184 Roma

P.E.C.: usprm@postacert.istruzione.it P.E.O.: usp.rm@istruzione.it

sito: <http://www.atpromaistruzione.it>

*Ai Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche
di ogni ordine e grado
Roma e Provincia
LORO SEDI*

Oggetto: Comparto Istruzione e Ricerca – Sezione Scuola. **Azioni di sciopero previste per le giornate del 24 e 25 febbraio 2023.** Adempimenti previsti dall'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali del 2 dicembre 2020 (Gazzetta Ufficiale n. 8 del 12 gennaio 2021) con particolare riferimento agli artt. 3 e 10.

Facendo seguito alla nota prot. AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE.U.2023.0019210 del 15/02/2023, si comunica che il **C.S.L.E.** (Confederazione Sindacale Lavoratori Europei) ha proclamato lo sciopero “il personale docente e ATA a tempo indeterminato e determinato che presta servizio negli istituti pubblici di ogni ordine e grado, oltre al personale in servizio nelle scuole comunali”, **per le intere giornate di venerdì 24 e sabato 25 febbraio 2023.**

le “motivazioni dello sciopero” potranno essere desunte dalla proclamazione pubblicata all'indirizzo:

https://www.funzionepubblica.gov.it/content/dettaglio-sciopero?id_sciopero=272&indirizzo_ricerca_back=/content/cruscotto-degli-scioperi-nel-pubblico-impiego

Poiché, le azioni di sciopero sopraindicate interessano il servizio pubblico essenziale "istruzione", di cui all'articolo 1 della legge 12 giugno 1990, n. 146, e alle norme pattizie definite ai sensi dell'articolo 2 della legge medesima, il diritto di sciopero va esercitato in osservanza delle regole e delle procedure fissate dalla citata normativa. In merito all'obbligo di informazione all'utenza, nel ricordare che i dirigenti scolastici potranno adottare le modalità che riterranno più opportune, viene messa a disposizione anche la scheda allegata alla presente nota, precompilata e riassuntiva delle informazioni richieste dall'Accordo, eventualmente da integrare con quanto di specifica competenza dell'istituzione scolastica.

Nel fare affidamento nel consueto tempestivo adempimento di tutti i soggetti ai vari livelli coinvolti, si ringrazia per la collaborazione.

LA DIRIGENTE
Dott.ssa Giulia Vinciguerra
*Firma sostituita a mezzo stampa
ai sensi del CAD e normative connesse*