



Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
I.C. "EDUARDO DE FILIPPO - VILLANOVA"

Cod. mecc. - RMIC8DU00N - C.F. 86006630585

Via Q. Sella s.n.c -00012 Villanova di Guidonia (Rm) Tel./Fax 0774/528746

E-mail: rmic8du00n@istruzione.it pec: rmic8du00n@pec.istruzione.it

sito web: www.icdefilippovillanova.edu.it

Scheda Progetti interni al Pof Anno Scolastico 2023 /2024

Titolo del progetto PROGETTO ACCOGLIENZA SCUOLA DELL'INFANZIA

1. Responsabile

Cognome e nome del docente
referente

Tutte le docenti della scuola dell'infanzia

2. Sintesi del progetto

Indicare i principali elementi del progetto: finalità, obiettivi, risultati attesi, percorso didattico con i contenuti essenziali

Finalità

Il periodo dell'Accoglienza ha lo scopo di garantire il pieno rispetto dei bisogni motori, affettivi e cognitivi dei bambini, nel momento emotivamente delicato dell'ingresso a scuola, perché spesso rappresenta per i bambini il distacco dalla famiglia. Concependo il bambino come "persona", come soggetto di diritti, egli va rispettato nella sua originalità, diversità ed esigenze peculiari. Il progetto va incontro al bisogno fondamentale dei bambini di essere accolti e aiutati a sviluppare il più serenamente possibile le prime conquiste nell'autonomia, nella stima di sé e nelle competenze relazionali con i coetanei e con gli adulti

Obiettivi

Il periodo dell'Accoglienza non può essere considerato un momento veloce e di passaggio, è un momento cruciale nella vita del bambino perché ne segna l'uscita dalla famiglia e l'ingresso in un mondo nuovo, l'istituzione scolastica. L'atteggiamento accogliente si protrae nel tempo attraverso un'attenzione particolare alle dinamiche affettive e ai bisogni dei bambini in questo momento importante e delicato del loro sviluppo affettivo-relazionale.

Contenuti

1. **Articolazione del progetto:**

1. L'accoglienza dei bambini di nuova iscrizione prevede un inserimento per piccoli gruppi e con una gradualità sul piano temporale, indipendentemente dall'età e dalla provenienza (vedere tabella allegata).
2. L'accoglienza dei bambini vecchi iscritti inizierà il 13 settembre sia per il tempo normale che per il tempo ridotto con orario 10,00/12,30. Dal 14 settembre al 22 settembre si effettuerà orario ridotto 8,30/12,30. A partire dal 25 Settembre, con l'inizio del servizio mensa, si avrà orario definitivo:
TEMPO RIDOTTO 8.15/8,30 -12,50/13,15;
TEMPO NORMALE 8,15/8,30- 15,45/16,15.
(Qualora il servizio mensa non fosse ancora attivo il tempo normale effettuerà lo stesso orario del tempo ridotto)
3. I bambini che non sono al primo anno d'iscrizione (provenienti da altre scuole) effettueranno l'orario degli alunni nuovi iscritti valutando però le singole situazioni.
4. I bambini che non sono al primo anno d'iscrizione (provenienti da altre sezioni dello stesso plesso) effettueranno l'orario dei vecchi iscritti salvo diversa indicazione delle insegnanti nel caso in cui gli alunni avessero problemi di inserimento;
5. A partire dal 2 ottobre 2023 qualora un bambino necessitasse di un tempo di accoglienza maggiore, secondo le sue competenze affettivo – relazionali, sarà compito dei docenti accordarsi con la singola famiglia.
6. I bambini che andranno alla scuola primaria verranno accompagnati dalle docenti nel passaggio all'altro ordine di scuola, questo giustifica l'orario di ingresso dei vecchi iscritti il primo giorno di scuola, come espresso al punto 2.

Accoglienza tempo ridotto nuovi iscritti al primo anno

	<i>Entrata</i>	<i>Uscita</i>
<i>Dal 14 al 18 settembre (3 giorni) (seguirà l'elenco dei nominativi giornalieri)</i>	Ore 9.00 /9.15	Ore 11.00/ 11.15
<i>Il 19 settembre entrerà la prima metà degli alunni nuovi iscritti seguendo l'ordine alfabetico (seguirà l'elenco dei nominativi giornalieri)</i>	Ore 9.00 /9.15	Ore 11.00 /11.15
<i>Il 20 settembre entrerà la seconda metà degli alunni nuovi iscritti seguendo l'ordine alfabetico (seguirà l'elenco dei nominativi giornalieri)</i>	Ore 9.00 /9.15	Ore 11.00 /11:15
<i>Dal 21 al 26 settembre entreranno tutti insieme</i>	Ore 8,15 /8:30	Ore 11,30
<i>Dal 27 settembre <u>orario definitivo</u></i>	Dalle ore 8.15/8.30	Dalle ore 12,50/13.15

Accoglienza tempo normale nuovi iscritti al primo anno

	<i>Entrata</i>	<i>Uscita</i>
<i>Dal 14 al 18 settembre (3 giorni) (seguirà l'elenco dei nominativi giornalieri)</i>	Ore 9.00/9,15	Ore 11.00 /11:15
<i>Il 19 settembre entrerà la prima metà degli alunni nuovi iscritti seguendo l'ordine alfabetico (seguirà l'elenco dei nominativi giornalieri)</i>	Ore 9.00 /9,15	Ore 11.00 /11:15
<i>Il 20 settembre entrerà la seconda metà degli alunni nuovi iscritti seguendo l'ordine alfabetico (seguirà l'elenco dei nominativi giornalieri)</i>	Ore 9.00/ 9:15	Ore 11.00 /11:15
<i>Dal 21 settembre al 26 settembre entreranno tutti insieme</i>	Ore 8,15/8,30	Ore 11,30
<i>dal 27 settembre al 3 ottobre entreranno tutti insieme ed usciranno <u>dopo aver mangiato</u></i>	Ore 8,15/8,30	Ore 13,00/13,15
<i>Dal 4 ottobre <u>orario definitivo</u></i>	Ore 8,15/8,30	ore15.45/16,15

QUALORA IL SERVIZIO MENSA INIZI DOPO IL 27 SETTEMBRE GLI ALUNNI EFFETTUERANNO ORARIO RIDOTTO FINO A INIZIO MENSA

N.B. A discrezione degli insegnanti, nel caso l'alunno necessiti di tempi più lunghi, il periodo dell'accoglienza potrebbe essere prolungato.

Prima e seconda settimana

- Realizzazione di un lavoretto/ricordo del primo giorno di scuola
- Giochi di animazione
- Giochi e racconti sui nomi
- Raccontiamo cosa abbiamo fatto durante le vacanze
- Orientiamoci in sezione interpretando i simboli (contrassegni e angoli educativi)
- Conosciamo il locale mensa (per i bambini del tempo normale)

Terza settimana

- Attività inerenti l'individuazione delle regole per rispettare gli altri e gli ambienti.

3. Data d'inizio e durata

Nome del docente	Dal	Al	Numero di ore (specificare se frontali o non frontali, curricolari o extra curricolari)
tutte le insegnanti della scuola dell'infanzia	13 Settembre	4 ottobre	orario curricolare

4. Destinatari

Specificare se alunni o docenti	alunni scuola dell'infanzia
---------------------------------	-----------------------------

5. Risorse umane interne (docenti dell'Istituto coinvolti, funzioni ed attività)

Cognome e nome degli altri insegnanti coinvolti, ruolo da ricoprire all'interno del progetto, attività da svolgere...	

6 – Risorse umane esterne all'istituto

N.B. Gli interventi di personale esterno alla scuola vanno programmati con notevole anticipo rispetto alla data dell'intervento in quanto è necessario stipulare un contratto e, qualora dipendano da un ente pubblico, richiedere l'autorizzazione

Nome e cognome/ Ente/Associazione...	Ente/Associazione ... di appartenenza	Indirizzo e n^ di telefono, partita IVA (se posseduta)	Breve descrizione del tipo di intervento previsto e della sua durata

7.- Presenza di partner di progetto:

SI

X NO

Se SI indicare quali:

Scuole	
Altri enti o istituzioni	
Annotazioni	

8 – Risorse strumentali e logistiche

Spazi e strumenti che si prevedono di utilizzare per la realizzazione del progetto

STRUMENTI	<ul style="list-style-type: none">● Osservazioni● Conversazioni guidate● Libri● LIM● materiale di facile consumo
SPAZI	Aule, spazio all'aperto, spazi interni comuni

9 - Monitoraggio e valutazione del progetto

Descrivere le proposte per il monitoraggio e la valutazione del progetto:

monitoraggio in itinere e finale attraverso l'osservazione diretta

9 – Diffusione e documentazione

lavoretti eseguiti, materiale fotografico

10- Eventuali allegati ed annotazioni integrative:

--

Data

05/09/2023

Firma

La coordinatrice
Alessia Gaglianese